

Checklisten Administration: Einsatz von eKlausuren

Checkliste zur Infrastrukturplanung bei der Durchführung einer eKlausur in bestehenden PC-Pools

AutorIn	Nadine Köcher
Hochschule / Institution	Duale Hochschule Baden-Württemberg
Jahr	2016



Dieses Werk wurde im Rahmen des Projekts optes erstellt und steht unter der Lizenz Creative Commons 'Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 3.0 Deutschland'.

Checkliste Administration: Einsatz von eKlausuren

Zur praktischen Durchführung von eKlausuren müssen genügend gleichwertige Computerarbeitsplätze zur Verfügung stehen. An vielen Hochschulen werden dafür die hauseigenen PC-Pools verwendet, in denen an anderen Tagen Seminare stattfinden oder Studierende ihre Hausarbeiten vorbereiten. In diesem Falle müssen die allgemeinen PC-Pools temporär in eine prüfungssichere Umgebung gebracht werden und anschließend wieder dem Hochschulalltag zur Verfügung stehen.

Folgende Checklisten sollen bei der technischen und administrativen Umsetzung von temporären Prüfungsumgebungen in bestehenden PC-Pools unterstützen.

1. Ist die technische Infrastruktur zur Durchführung von eKlausuren an meiner Hochschule geeignet?

	Trifft die folgende Aussage auf mich zu?	Ja	Ggf. in Zukunft
PC-Pools	An meiner Hochschule ist eine ausreichende Anzahl an PCs mit gleichwertigen Voraussetzungen vorhanden.		
	Die Labormitarbeiter/innen unterstützen mich in meinem Vorhaben.		
	Eine Prüfungsplattform ist an meinem Standort vorhanden (z.B. ILIAS oder Moodle).		
	Eine sichere Browserumgebung, wie beispielsweise mit dem Safe Exam Browser und dem SEB Plugin für ILIAS, ist vorhanden.		
	Es wird PXE-oder USB-Boot unterstützt. Bei dieser Variante per Image-Boot ist die sichere Browserumgebung bereits integriert.		
	Blickschutzfolien oder andere Vorrichtungen, um Betrugsversuche vorzubeugen, sind am Standort vorhanden und können an die PCs angebracht werden.		
	Ein eigener Server für die Prüfungsplattform, mit ausreichend Kapazitäten ist vorhanden.		
	Die Testeinstellungen meiner eKlausur werden von einem technisch zuständigen Mitarbeiter noch einmal kontrolliert.		
	Es ist gesichert, dass die Studierenden während der Klausur nicht ins Internet kommen.		
	Notwendige Software wird auf den PCs installiert und regelmäßig aktualisiert.		
	Für ein Backup des Prüfungsservers ist gesorgt. Es wird davon ausgegangen, dass Richtlinien wie räumliche Trennung und Verschlüsselung festgelegt sind.		
	Der eKlausur-Archivierungsprozess ist an meiner Hochschule definiert und wird entsprechend durchgeführt.		

2. Welche Vorbereitungen sind zur Durchführung einer eKlausur in den PC-Pools notwendig?

Vorbereitungsschritte zur Durchführung einer eKlausur in bestehenden PC-Pools		Ja
Vorab	Sitzpläne erstellen und aufhängen	
	Konzeptpapier bereitlegen (für handschriftliche Notizen)	
	Hinweisblatt bereitlegen. Hilfestellung zum Login, Prüfungsverlauf oder Eingabe (z.B. bei Formeln).	
	PCs mit sicherer Prüfungsumgebung starten, so dass kein Zugang zum Internet oder andere Anwendungen möglich sind (z.B. Eigenes Image mit Safe Exam Browser als USB- oder PXE-Boot)	
	Blickschutzfolien anbringen	
	Ggf. PCs auseinanderrücken, um genügend Platz pro Arbeitsbereich zur Verfügung zu stellen	
	Genügend Reserverechner pro PC-Pool mit Prüfungsumgebung starten, aber frei lassen	
	Mindestens eine technische Aufsicht pro Raum zur Verfügung stellen	
Während	Studierende in Ablauf des Logins und Klausur unterweisen	
	Bekanntgabe des Klausurpasswortes (wenn vorab vergeben)	
	Studierende bitten sich auszuweisen (z.B. Studentenausweis auslegen) und Anwesenheitsliste von anwesenden Studierenden unterschreiben lassen.	
	Bei technischen Problemen Studierende auf Reserverechner verweisen	
Anschließend	Konzeptpapiere einsammeln und gemeinsam mit Anwesenheitsliste, Sitzplan und Klausurprotokoll an Sekretariat weiterleiten	
	Blickschutzfolien abnehmen und verstauen	
	PCs in ursprünglichen Zustand versetzen und ggf. in ursprüngliche Position bringen	
	Verbliebene Blätter einsammeln/entsorgen	